



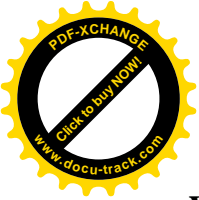
# **VERENIGINGS ARBITRAGEBELEIDSPLAN (VAB)**

## **MIXED HOCKEY CLUB LEEUWARDEN**



## INHOUD

	Pagina
Voorwoord	3
Uitgangspunten / samenvatting	4
Inleiding	5
Samenstelling Arbitragecommissie	6
Aanwijzing scheidsrechters en vervanging	7
Opleiding en begeleiding	8
Competentie scheidsrechters	9
Algemene regels	9
Actiepunten	10



## VOORWOORD

In 2004 is het TC Beleidsplan aangenomen door de Algemene Ledenvergadering van de MHCL. Hierin is vastgelegd dat alle teams passende training en begeleiding bij wedstrijden moet worden geboden. Een nadrukkelijk onderdeel van passende begeleiding is kwalitatief goede arbitrage. Het VerenigingsArbitrageBeleidsplan is een verlengde van het TC-beleidsplan.

In dit beleidsplan is vastgelegd hoe de arbitrage bij de MHCL op dit moment is georganiseerd. Daarnaast bevat het nieuwe voorstellen waarmee wij denken de arbitrage bij de MHCL te verbeteren. Indien alle leden van deze vereniging gezamenlijk de in dit beleidsstuk opgestelde regels volgen, wordt het leven van scheidsrechters, spelers alsook de bestuursdiensten een stuk aangenamer. Niets is immers zo vervelend dan dat op het laatste moment nog een scheidsrechter moet worden geregeld.

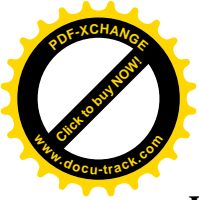
De schrijvers hopen met dit plan een aanzet te geven voor verbetering van de arbitrage. Het bestuur van de MHCL heeft dit plan aanvaard en ter goedkeuring voorgelegd aan de ALV op 20 juni 2007.

Nu rest ons de daadwerkelijke uitvoering.

Leeuwarden, 21 juni 2007

Hans ten Kate  
Corine van der Maden

VAB Leeuwarden, goedgekeurd door in de ALV op 20 juni 2007



## UITGANGSPUNTEN / SAMENVATTING

De arbitrage commissie bestaat uit 4 personen: 3 personen voor indeling, opleiding en begeleiding van de scheidsrechters en 1 bestuurslid. De commissie is gezamenlijk verantwoordelijk voor het invulling geven van dit plan en hopen op basis van dit plan een verbetering van de arbitrage bij Leeuwarden te realiseren. Hieronder de basis huisregels voor de arbitrage van Leeuwarden.

### Indeling

1. De aanwijzing van scheidsrechters geschiedt op naam en competentie zo mogelijk uiterlijk twee weken voor de wedstrijd.
2. Scheidsrechters plannen zichzelf zoveel mogelijk in via LISA.
3. Voor iedere competitiespeler van 16 jaar of ouder is fluiten verplicht.
4. Fluitbeurten kunnen onderling worden geruild, mits op basis van de juiste competentie.
5. Iedere scheidsrechter fluit minimaal vier tot zes wedstrijden per seizoen op zijn/haar competentieniveau, afhankelijk van de behoefte.
6. Senioren fluiten de A-jeugdelftallen en zonodig de B-jeugdelftallen op zaterdag.
7. Bij verhindering zorgt iedere scheidsrechter zelf voor vervanging.
8. Show/no-show van competitiespelende scheidsrechters is een teamverantwoordelijkheid. De aanvoerder/coach is verantwoordelijk voor een goed lopende organisatie v.w.b. de scheidsrechters binnen zijn/haar team.

### Jongste jeugd

1. Spelbegeleiding bij de jongste jeugd geschiedt zoveel mogelijk door de ouders.
2. Per seizoen worden drie spelregelavonden voor ouders van de jongste jeugd georganiseerd met als doel: verenigingsgevoel stimuleren, spelbegeleiders werven, ouders enthousiasmeren voor een taak binnen de club, bevorderen goed gedrag langs de lijn.
3. Spelbegeleiding wordt verder verzorgd door de C, B en A-jeugd zonder scheidsrechterskaart.

### Opleiding

1. Ouders jongste jeugd worden zoveel mogelijk opgeleid tot spelbegeleider
2. Senioren zonder scheidsrechterskaart en junioren tussen 14 en 16 jaar worden op regelmatige basis opgeleid.
3. Jeugdleden tussen 14 en 16 jaar krijgen vóór het bereiken van de 16-jarige leeftijd meerdere malen de gelegenheid hun kaart te halen. De kosten voor de 1<sup>e</sup> keer zijn voor de club, de 2<sup>e</sup> en opvolgende keren 10 euro per examen. Niet op komen dagen voor het examen kost 25 euro.

### Begeleiding

1. Voor het begeleiden van scheidsrechters komen ervaren spelers/scheidsrechters in aanmerking. Begeleid worden beginnende scheidsrechters en scheidsrechters die in aanmerking willen komen voor een hogere competentie.



## INLEIDING

Arbitrage is onlosmakelijk met het spelen van een competitiewedstrijd verweven. Alle leden van de MHCL hebben ermee te maken en dienen zich daar meer verantwoordelijk voor te voelen.

Geen (hockey)wedstrijd kan plaatsvinden zonder arbiters. Nederland kent echter een enorm gebrek aan (bonds-)scheidsrechters. Ook MHCL kan zich niet distantiëren van deze problematiek en draagt zelf een grote mate van verantwoordelijkheid om zowel kwantitatief als kwalitatief goede arbitrage te kunnen garanderen, zowel tegenover hun leden, als tegenover bezoekende verenigingen.

In 2006/2007 is invulling gegeven aan de invoering van het Hockey Bewijs of Spelerskaart. Per september 2007 is een scheidsrechterlijke aantekening een voorwaarde om te mogen (blijven) hockeyen vanaf 18 jaar. Dit komt in de plaats van de scheidsrechterkaart. Voor het spelen van wedstrijden dien je de regels te kennen. Beheers je de regels, dan kan je ook wedstrijden begeleiden.

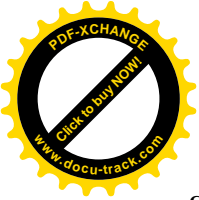
Naast de spelende leden zijn er ook een vrijwilligers voor het fluiten en begeleiden van wedstrijden: oud-hockeyers, ouders van spelende leden of iemand die het gewoon leuk vindt om te fluiten.

Senioren fluiten de A-jeugdelftallen. De overige jeugdelftallen kunnen zowel door jeugd als door senioren worden gefloten. Door toename van de juniorenelftallen zal een groter beroep gedaan worden op senioren. Arbitrage dient zo veel mogelijk competentiegericht in te worden gevuld. Voor zowel de spelende teams als de arbitrage moet het fluiten leuk zijn en goed gebeuren waardoor het spelplezier toeneemt en de scheidsrechter ook met plezier een wedstrijd fluit. Een scheidsrechter dient minimaal uit één leeftijdscategorie hoger te komen dan die van de wedstrijd die is aangewezen. Door de invoering van LISA is het per 2007 mogelijk jezelf in te delen voor het fluiten. In LISA zijn de competenties van de scheidsrechters weergegeven.

Naast de wedstrijden met 11-tallen vinden er iedere week ook wedstrijden van de jongste jeugd plaats. Hier wordt niet van scheidsrechters gesproken maar van wedstrijdbegeleiding. Een scheidsrechterkaart is hiervoor niet nodig. Enige ervaring betreffende de regels is een pre, maar het belangrijkste is het begeleiden van de jeugd in het hockeyen. Wel geldt: hoe hoger de teams des te belangrijker de regelkennis.

Het is wenselijk om per jeugdelftal (beginnende bij de F) de ouders te benaderen en te werven voor het begeleiden van de wedstrijden van hun jeugd. Zij zullen begeleid worden en kunnen in aanmerking komen voor het behalen van een scheidsrechterskaart. Ouders van F-, E- en D8-jeugd zal drie keer per seizoen regelkennis worden bijgebracht. Dit idee om ouders meer te betrekken bij de spelregelkennis is ook gestoeld op het feit dat dit een positief effect kan hebben 'langs de lijn' bij de wedstrijden van hun kinderen (fair play).

**Voor competitie spelende leden is fluiten een must, iedereen die ouder is dan 16 dient per jaar minimaal vier wedstrijden te fluiten.** Bar-, open- en sluitdiensten zijn diensten die per team geregeld worden, scheidsrechters worden persoonlijk toegewezen aan een wedstrijd.



## SAMENSTELLING ARBITRAGECOMMISSIE

Voorzitter.

Bestuurslid belast met de portefeuille Arbitrage.

Drie Leden:

- 1 persoon belast met de indeling/aanwijzing scheidsrechters voor de 11-tallen.
- 1 persoon belast met het organiseren van de spelbegeleiding jongste jeugd.
- 1 persoon belast met het verzorgen van opleiding en begeleiding van de scheidsrechters en administreren van de competenties.

Vergaderfrequentie: minimaal 3x per seizoen: eerste maandagavond september, eerste maandagavond november (zaal) en eerste maandag februari. Ingeval van calamiteiten roept de voorzitter de commissie extra bijeen.

Taken indelen scheidsrechter 11-tallen: deze persoon zorgt ervoor dat twee weken voor het spelweekend de scheidsrechters bekend zijn. De plaatsen die nog niet zijn ingevuld, worden toegewezen aan de spelers die nog het minst aantal wedstrijden hebben gefloten en competent zijn voor de betreffende wedstrijd. Bij afgelastingen van wedstrijden licht deze persoon de scheidsrechters in dat de wedstrijd niet doorgaat (speelt vooral bij algehele afgelastingen van een weekend).

Taken indelen jongste jeugd: deze persoon enthousiasmeert en werft ouders langs de lijn op zaterdagmorgen, spelregelavonden/-middagen en wijst de spelbegeleiders aan. Dit kunnen zijn: ouders, junioren zonder kaart, senioren met kaart of anderen die hiervoor geschikt zijn en in aanmerking komen.

Taken opleidingen: deze persoon zorgt voor het regelen van de opleidingen voor nieuw ingestroomde senioren zonder kaart en voor de opleiding van de jeugd opdat iedereen die 16 is zijn/haart kaart kan hebben. Naar behoefte worden cursussen verzorgd. Ook de opleiding van de ouders van de jongste jeugd tot spelbegeleider wordt door deze persoon georganiseerd. Deze persoon is ook verantwoordelijk voor het begeleiden van nieuwe scheidsrechters en heeft de zorg van de competentie toedeling.

De commissie als geheel zorgt voor werving van de ouders van de jeugdleden en eventuele andere personen die in aanmerking komen om te fluiten. Spelende leden zijn verplicht hun kaart te halen.

De arbitragecommissie stelt een lijst samen van mensen die in aanmerking willen komen voor individuele aanwijzing als clubscheidsrechter. Deze gekwalificeerde scheidsrechters zullen optimaal begeleid worden en ook waar mogelijk aangemoedigd worden om een Bondsopleiding te gaan volgen om dientengevolge te kunnen voldoen aan de gestelde eisen door de KNHB (op elke 50 senioren een bondsscheidsrechter), een actieve bondscheidsrechter neutraal en op clubaanwijzing te leveren.

Tevens zal de arbitragecommissie een lijst aanleggen van scheidsrechters die willen begeleiden t.b.v. nieuwe scheidsrechters en de beoordeling van scheidsrechters betreffende de competentie.



De bovengenoemde opleidingen dienen georganiseerd te worden door de arbitragecommissie en inhoudelijk te worden verzorgd door een arbitrage docent. De KNHB gaat ervan uit dat elke hockeyvereniging minimaal één arbitrage docent in haar geleding heeft.

## **AANWIJZING VAN SCHEIDSRECHTERS EN VERVANGING**

In beginsel wordt op naam aangewezen. De scheidsrechtercommissaris zal hierbij proberen zo veel mogelijk scheidsrechters uit hetzelfde team voor een bepaalde wedstrijd in te delen.

In EMMA is de actuele lijst van scheidsrechters die ingedeeld kunnen worden opgenomen. Dit is de basis voor indeling. De scheidsrechters hebben tot twee weken voor de wedstrijddag de tijd zichzelf in te delen. De verantwoordelijke scheidsrechtercommissaris wijst iedere wedstrijd uiterlijk twee weken voor de speeldatum aan. Dit kan zodra de wedstrijden bekend zijn. Zowel aan het begin van het veldseizoen als het zaalseizoen is de planning afhankelijk van de datum waarop de bond de benodigde informatie verstrekt en de startdatum van de wedstrijden. Na de opstart is de planning van de wedstrijden ruim op tijd aanwezig en is de tijdigheid van de beschikbaarheid van informatie afhankelijk van de wedstrijdsecretarissen van de verenigingen.

De aanwijzing van scheidsrechters dient zorgvuldig te gebeuren. Via EMMA kan iedere scheidsrechter zichzelf indelen. Indelen is mogelijk nadat de wedstrijdsecretaris de tijden van de wedstrijden heeft ingevuld.

Scheidsrechters worden zo min mogelijk binnen een periode van zes weken twee keer aangewezen. Aanwijzing geschiedt - afgezien van de opstartperiode van een seizoen - minimaal circa twee weken van tevoren. Degene die het minst aantal wedstrijden heeft gefloten, wordt als eerste opgesteld. De aanwijzing is te vinden op EMMA.

Bij aanwijzing wordt betreffende speler per e-mail op de hoogte gesteld van de aanwijzing. Tevens wordt iedere ingedeelde scheidsrechter via een mail herinnerd aan het feit dat hij/zij staat ingedeeld.

De scheidsrechter commissaris heeft in LISA inzicht in het aantal wedstrijden de scheidsrechter in het seizoen gefloten heeft. Dit is het aantal wedstrijden waarvoor de betreffende speler via LISA is ingedeeld. Is er geruimd dan kan dit tot een week voor de wedstrijden door betrokkenen zelf veranderd worden. Wijzigingen die korter van te voren worden geregeld moeten via de mail worden doorgegeven aan de scheidsrechtercommissaris.

Iedereen wordt zo mogelijk minimaal vier keer per jaar aangewezen om een wedstrijd te fluiten. Zo mogelijk worden mensen die op andere wijze actief zijn binnen de vereniging ontzien. Dit is echter afhankelijk van de mogelijkheden die het scheidsrechtersbestand hiertoe biedt. Iemand die vaker een wedstrijd wil fluiten, kan zichzelf vaker indelen en eventueel dit daarnaast aangeven bij de scheidsrechtercommissaris. Dit schept ruimte voor degenen die andere taken verrichten binnen de vereniging en liever niet fluiten.

Er wordt vanuit gegaan dat alle leden van seniorenteams en de A-junioren in het bezit zijn van een scheidsrechterskaart. Geen enkele door de bond vastgestelde wedstrijd (vanaf D11-tal) zal door niet-kaarthouders worden gefloten op straffe van een (geld)boete. Deze boete zal dan



wel door de KNHB, dan wel door het bestuur worden opgelegd aan de betreffende perso(o)n(en).

C-junioren en eerstejaars B-junioren en alle andere leden die niet in het bezit zijn van een scheidsrechterskaart kunnen worden aangewezen voor de spelbegeleiding bij de jongste jeugd te verzorgen op aanwijzing van de scheidsrechtercommissaris jongste jeugd.

In het Bondsreglement van de KNHB (Deel E, 1.5 lid 1) staat dat alle wedstrijden vanaf de D-jeugd door bevoegde scheidsrechters moeten worden begeleid, dit op straffe van ten hoogste €225 per overtreding (Deel E, 1.5 lid 2), met andere woorden, ten hoogste €450 per wedstrijd als twee onbevoegde scheidsrechters een wedstrijd leiden.

Het aantal houders van een scheidsrechterskaart bij actief spelende leden bedraagt ongeveer 175 .

Per seizoen moeten clubscheidsrechters circa 700 fluitbeurten vervullen. Per kaarthouder betekent dit gemiddeld vier fluitbeurten per seizoen. Je zou zeggen dat er hiermee geen arbitrageprobleem is. We hopen door betere opleiding, begeleiding, communicatie en de mogelijkheden van zelf indelen een verbetering van de arbitrage te realiseren. Velen zien het fluiten als een verplichting, maar fluiten kan ook leuk zijn!!

## **OPLEIDING EN BEGELEIDING**

Bij MHCL hebben we de mogelijkheid zelf de opleiding te verzorgen. Ieder jaar zal alle B-jeugd in staat worden gesteld de scheidsrechterskaart te halen. Alle A-jeugd kan dus in principe in het bezit zijn van de aantekening.

In 2007 is er een eenmalige cursus geweest voor alle senioren die nog geen scheidsrechterskaart hadden. Nieuwe leden boven de 18 jaar zullen in het vervolg eerst hun spelerskaart moeten halen voordat ze speelgerechtigd zijn. Totdat ze hun scheidsrechterskaart hebben, kunnen ze trainingslid zijn.

Eerstejaars B-junioren mogen hun kaart halen, tweedejaars B-junioren zijn in het bezit van een kaart of worden geacht deze te halen. Jaarlijks zullen er meerdere scheidsrechterscursussen worden aangeboden, de jeugdleden zijn zelf verantwoordelijk voor het volgen van een cursus (van de coaches wordt verwacht hier op toe te zien).

Scheidsrechters die aangeven op aanwijzing hogere jeugd te willen fluiten, zullen vaker worden opgesteld en begeleid totdat hun competentie is aangepast. Senioren die regelmatig op zaterdag fluiten, kunnen op aanwijzing van de arbitragecommissie worden toegevoegd aan deze lijst.

Scheidrechters die als begeleider willen optreden worden hiervoor benaderd of kunnen zichzelf aanmelden bij de scheidrechtercommissie. In Lisa is het zichtbaar welke scheidrechters als begeleider op kunnen treden. Het begeleiden van scheidrechters bestaat uit het gezamenlijk analyseren van een wedstrijd en het beoordelen van de fluitist. Beginnende fluitisten fluiten minimaal met een begeleider. Hierbij dient positief kritisch naar de beginnende fluitist de goede punten en verbeterpunten te worden aangegeven.





## COMPETENTIE SCHEIDRECHTERS

Voor het fluiten is het belangrijk dat een scheidsrechter past bij de betreffende wedstrijd. Boven je niveau fluiten is niet prettig voor scheidsrechter en teams, beneden je niveau is ook niet prettig, maar alle wedstrijden moeten wel worden gefloten. Door zoveel mogelijk volgens competentie in te delen proberen we zo veel mogelijk naar vermogen van de scheidsrechter de teams van arbitrage te voorzien.

Iedere scheidsrechter is een competentie toebedeeld. De toebedeelde competentie is in LISA opgenomen:

- 1 Bondsscheidsrechter
- 2 D1, veteranen, alle andere teams
- 3 jeugdelftallen en senioren behalve veteranen en standaardteams
- 4 tot en met B jeugd-elftallen
- 5 jongste jeugd

Een junior die de spelregelcursus met goed gevolg heeft afgesloten begint in principe met competentie 4, voor senioren is dit 3. Junioren mogen in principe geen senioren wedstrijden fluiten. Na beoordelingen van begeleiders kan de competentie worden verhoogd. Voor een getalenteerde scheidsrechter uit de A-jeugd kan een uitzondering gelden. Hij/zij kan na drie beoordelingen en een competentieverhoging wel senioren en andere A-jeugd fluiten. Deze leden zullen een extra aantekening krijgen bij de scheidsrechtercommissaris. Beoordelingen zullen op aanvraag worden uitgevoerd.

In LISA staat aangegeven welke scheidsrechter welke competentie heeft. Een vervangende scheidsrechter dient een gelijkwaardige of anders een hogere competentie te hebben. Is een scheidsrechter ervan overtuigd dat hij/zij een betere competentie verdient dan kan dit via de scheidsrechtercommissie worden aangevraagd. De persoon zal dan met een scheidsrechter met competentie 1 gezamenlijk fluiten en worden beoordeeld. Na twee goede beoordelingen kan de competentie worden aangepast. Indien je denkt te hoog te zijn ingedeeld, moet dit bij de scheidsrechtercommissaris worden aangeven.

Voor de jongste jeugd is een aparte competentie aangegeven. Beginnend scheidsrechters moeten zelf aangeven of ze deze groep willen/kunnen begeleiden. Het begeleiden van deze teams heeft een andere aanpak en er zijn ook andere spelregels van toepassing. Tevens is het niet nodig om hiervoor een scheidsrechterskaart te hebben. Ouders en andere vrijwilligers kunnen deze wedstrijden zonder scheidsrechterkaart begeleiden.

### **Bondsscheidsrechter**

De bond verzorgt de opleiding tot bondsscheidsrechter. Een scheidsrechter met interesse om bondsscheidsrechter te worden, kan zich hiervoor (via de opleidingscoördinator) opgeven bij de bond. De opleiding tot bondsscheidsrechter bestaat uit het volgen van een opleiding, een stage en een beoordeling.

## ALGEMENE REGELS

### **Aanwijzing**

- gebeurt op naam!



## Vervanging

- In LISA kan de toewijzing tot een week voor speeldatum worden gewijzigd door een vervanger.
- In de week voor de speeldatum zorgt elke aangewezen scheidsrechter bij verhindering eveneens zelf voor vervanging door een bevoegde scheidsrechter en deelt de naam van de vervanger tijdig, doch uiterlijk vrijdagavond voorafgaand aan de wedstrijd mee aan de arbitragecommissie. Wanneer het niet lukt vervanging te vinden, schakelt hij/zij zijn of haar coach in (jeugd) of de aanvoerder (senioren).
- Wanneer een scheidsrechter of zijn/haar vervanger niet of te laat voor de wedstrijd komt (een no-show), zal het team waartoe deze scheidsrechter behoort tijdens haar eerstvolgende thuiswedstrijd **geen aanwijzing krijgen**. Het team dient zelf voor een scheidsrechter te zorgen. De no-show wordt op de website (let op landelijke dekking!) gepubliceerd en een eventuele door de KNHB of bestuur opgelegde (geld)boete wordt op het team verhaald. Dit geldt voor alle seniorenteams en A-juniorenteams. Bij no-show door teams die zelf een bondsaanwijzing in de reguliere competitie hebben, geldt een dubbele aanwijzing om zelf te fluiten in het weekend erop en een door het bestuur opgelegde (geld)boete. Uiteraard kan overmacht een rol spelen, dit is ter beoordeling aan de arbitragecommissie.
- De aangewezen scheidsrechter (no-show) zal in de weken na de bewuste wedstrijdronde opnieuw worden opgesteld.

## Afgelastingen wedstrijd

Wedstrijden worden via de wedstrijdsecretaris afgelast. Indien gehele weekenden worden verschoven/uitvallen, dient de scheidsrechtercommissaris hiervan op de hoogte te worden gebracht en zal deze de opgestelde scheidsrechters inlichten.

Ingeval individuele wedstrijden worden verzet/afgelast, dient de coach/aanvoerder hiervoor de scheidsrechters in te lichten.

Tot de realisatie van dit plan zal een nauwkeuriger naleving moeten plaatsvinden om te garanderen dat **alle** teams inderdaad kunnen vertrouwen op een betrouwbare wedstrijdleiding.

## ACTIEPUNTEN

- arbitragecommissie completeren
- begeleidingscommissie formeren
- begeleiding nader vorm geven
- in overleg met wedstrijdsecretariaat zo ver mogelijk vooruit plannen
- in overleg met zaalcommissie zaalarbitrage regelen
- in zaalperiode avond beleggen voor alle coaches voor uitleg over de arbitrageplannen
- kwalificatie scheidsrechters in LISA up to date houden
- meer ouders aan het spelbegeleiden krijgen in plaats van de jeugd
- inventariseren mogelijkheden binnen KNHB omtrent scholing en vergroten betrokkenheid scheidsrechters
- organiseren opleidingen
- organiseren spelregelavonden ouders jongste jeugd
- op zoek naar kandidaten voor de opleiding tot bondsscheidsrechter
- op zoek naar kandidaten voor de arbitrage docentenopleiding

Prioriteitstelling wordt gemaakt door de arbitragecommissie.



### **Bondsarbitrage**

Inmiddels heeft de KNHB elke club de verplichting opgelegd om per 50 actief spelende seniorleden één bondsscheidsrechter te leveren. Leeuwarden levert in het district 3 actieve bondsscheidsrechters. Hiermee voldoet MHCL aan de eis bondsscheidsrechters te leveren om zo de aanwijzing voor het eerste herenteam te kunnen garanderen.